附件1

山西大学学术交流活动登记表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动名称： | | | 活动类型：□学术会议（国内/国际/地方）  □学术报告/讲座  □学术研讨会/论坛/沙龙  □其他学术活动 |
| 主办单位： | 承办单位： | | 活动经费预算（万元）：  活动经费来源：  活动联系人：  活动联系人手机： |
| 协办单位： | |
| 时间： | 地点： | | 参加人员范围及规模： |
| 参加专家： | 活动主题及内容： | | |
| 举办单位负责人签字：    年 月 日  （盖章） | | 科研管理部门负责人签字：  年 月 日  （盖章） | |
| 主管校领导签字（依据财务规定按需履行）：  年 月 日 | | | |
| 填表说明：   1. 由我校主办/承办/协办的各类学术交流活动均应填写此表，持此表到科技处领取宣传海报；此表应于活动召开前一周内交于科技处； 2. 同时提交提供政府主管部门或委托单位的批文；提交学术活动工作方案；参会专家具体简介（含单位、职称、职务、研究方向等） 3. 此表一式四份，一份本单位留存，一份科技处备案，一份宣传部备案，一份交计财处。 | | | |